「繳費靈(PPS)」使用方法

有關開設繳費靈戶口事宜,感謝各家長合作,現將進一步運作須知敬告各位。

如何開立繳費靈戶口?(適用於未開設繳費靈戶口家長)

只須帶同提款卡或具備提款功能之信用卡,到就近的繳費靈終端機,按指示設立便可:

- 1. 選擇「開立/更新戶口」
- 2. 將提款卡掃過讀卡槽
- 3. 選擇銀行戶口
- 4. 輸入提款卡個人密碼
- 5. 輸入自選的5位繳費靈電話密碼。重按繳費靈電話密碼以作確認
- 6. 輸入手提電話及自選的8位繳費靈網上密碼。重按繳費靈網上密碼以作確認
- 7. 取回印有繳費靈戶口號碼收據

請注意,假若您連續18個月或以上都沒有使用繳費靈服務,繳費靈戶口會被自動取消。

哪裡可以開立繳費靈戶口? 在遍佈全港的繳費靈終端機。要找最近閣下之繳費靈終端機位置,可登入繳費靈網址: http://www.ppshk.com/,並查看繳費靈申請熱點。

如何登記學生資料?

開立繳費靈戶口後,你可透過以下方法,按指示便可登記帳單。

A. 網上服務

- 1. 登入繳費靈網址: http://www.ppshk.com/
- 2. 按「登記帳單」
- 選擇商戶類別:「小學或中學教育」 編號:「6494」
 名稱:天主教聖安德肋小學法團校董會



天主教聖安德肋小學 St Andrew's Catholic Primary School

- 輸入帳單號碼(即學生電子帳戶增值咭(條碼咭)上的學生編號(6 個位)為 PPS 賬單號
 碼)
- 5. 設立帳單別名(自選)
- 6. 如要登記第二位子女,請重複上述第1至第5點。

B. 電話服務

- 1. 致電 18011 (英文) 或 18013 (中文)
- 2. 按 "1" 字登記帳單
- 3. 輸入繳費靈戶口號碼
- 4. 選擇商戶編號:「6494」(天主教聖安德肋小學法團校董會)
- 5. 輸入帳單號碼(即學生電子帳戶增值咭(條碼咭)上的學生編號(6 個位)為 PPS 帳單號 碼)
- 6. 如要登記第二位子女,請重複上述第1至第5點。

如何為學生增值智能咭帳戶戶口?

<u>A. 網上服務</u>

- 1. 登入繳費靈網址:<u>http://www.ppshk.com/</u>
- 2. 從「繳付帳單」選擇帳單
- 3. 按「繳款」
- 4. 輸入繳付金額及帳單類別
- 5. 現在繳付,按「繼續進行」
- 查核輸入之資料後按「繳款」確定交易,及記錄付款編號。
 *透過「繳費靈」增值,每次轉帳,易辦事公司均會收取 \$2.2 行政手續費。



B. 電話服務

- 1. 致電 18031 (英文) 或 18033 (中文)
- 2. 輸入繳費靈戶口號碼
- 3. 選擇商戶編號:「6494」(天主教聖安德肋小學法團校董會)
- 輸入繳費帳單號碼(即學生電子帳戶增值咭(條碼咭)上的學生編號(6 個位)為 PPS 帳戶 號碼)
- 5. 輸入繳付金額
- 6. 按 "1" 以確定繳費
- P. 聆聽付款編號,及記錄付款編號。
 *透過「繳費靈」增值,每次轉帳,易辦事公司均會收取 \$2.2 行政手續費。



<u>C. 現金存入</u>

家長須攜同「學生電子帳戶增值咭」(條碼咭),到任何一間華潤萬家(VANGO)或 OK 便利 店,把所需金額增值到學生智能咭帳戶內,交易完成後,請家長自行保留交易編號以作繳款 證明。*透過現金增值,每次轉帳,易辦事公司均會收取 \$3.4 行政手續費。

